



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ERNESTO PUXEDDU"

CAIC840003 - VIA PORRINO, 12 – 09034 VILLASOR  
TEL. 070 9648045 – C.F. 91013590921 – CODICE UFFICIO: UF51WW  
E-MAIL: CAIC840003@ISTRUZIONE.IT – PEC: CAIC840003@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB: WWW.ISTITUTOCOMPRENSIVOVILLASOR.EDU.IT

All'Albo online  
Al sito Web  
Al DSGA  
Agli atti

### Progetto 13.1.2A-FESR PON-SA-2021-15

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

CUP: J29J21009590006

**OGGETTO: Incarico al DSGA per adempimenti amministrativi contabili progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – CNP: 13.1.2A-FESR PON-SA-2021-15 – CUP: J29J21009590006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;
- Vista** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 10/09/2021 e del Consiglio di Istituto del 10/09/2021;
- Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1067315 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 16/09/2021, assunto al protocollo n. 34850 da parte dell'Autorità di Gestione in data 17/09/2021;
- Vista** la nota M.I. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-15 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 39.400,50;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 32 del 14/02/2022;
- Visto** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- Considerato** che si rende necessario prevedere e gestire uno specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-15 con

- specifica delle Entrate nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;
- Vista** la nota del M.I. prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;
- Vista** la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto

### **CONFERISCE**

Al DSGA Serpi Filippo l'incarico di curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto 13.1.2A-FESRPN-PI-2021-15 per la durata del progetto stesso.

Si specifica che il compenso spettante è pari a:

- n. 21 (ventuno) ore a € 18,50 Lordo dipendente (€ 24,55 Lordo Stato).

Le attività dovranno essere verbalizzate su un apposito registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accredito dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Ministero dell'Istruzione, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Villasor, 16/03/2022

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott. Ignazio Todde*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e normativa ad esso connessa*